

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

LAS-1720-PN/74-2014

ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 3 w Rybniku
ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik
tel.: 32 42 91 000, 32 42 91 288, faks: 32 42 91 225
NIP 642-25-85-351

ZAPRASZA DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

dostawę systemu do badań z zakresu immunotransfuzjologii serologicznej metodą żelowej aglutynacji kolumnowej wraz z dzierżawą urządzeń oraz dostawę systemu do badań z zakresu biochemii i immunochemii wraz z dzierżawą analizatorów

CPV:

33696500-0	Odczynniki laboratoryjne		
33140000-3	Materiały medyczne		
38434000-6	Analizatory	PA02-0	Dzierżawa
42931100-2	Wirówki laboratoryjne i akcesoria	PA02-0	Dzierżawa
30211400-5	Konfiguracje komputerowe	PA02-0	Dzierżawa

Zatwierdził w dniu: 27.05.2015 r.

D Y R E K T O R

Bożena Mocha-Dziechciarz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI

I.	INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	3
A)	INFORMACJE OGÓLNE.	3
B)	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	3 3
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	4
III.	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.	5
A)	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, ZMIANY I WYCOFANIA OFERTY.	5
B)	SPIS ZAŁĄCZNIKÓW, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY WRAZ Z INSTRUKCJĄ ICH SPORZĄDZENIA.	6 6
IV.	TERMIN WYKONANIA UMOWY.	10
V.	KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE.	10
VI.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY	10
VII.	OPIS SPOSOBU OCENY OFERTY W ZAKRESIE POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW.	12
VIII.	POPRAWIANIE OMYŁEK W OFERCIE.	13
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	14
X.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.	15
XI.	INFORMACJE O ZASADACH POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, WYJAŚNIENIACH I MODYFIKACJACH SPECYFIKACJI ORAZ SPOŚOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ, WNIOSEKÓW, ZAWIADOMIEŃ ORAZ INFORMACJI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW.	16
XII.	TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.	17
XIII.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.	17
XIV.	PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	17
XV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	17
XVI.	WARUNKI UMOWY.	17

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Informacje dla wykonawców i warunki udziału w postępowaniu.

a) Informacje ogólne.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej Ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Pożądane jest, by oferta została złożona na załączonym formularzu oferty, wypełnionym ściśle wg warunków i postanowień zawartych w niniejszej specyfikacji. Także załączniki do oferty, których wzory zawiera specyfikacja, muszą zawierać wszelkie treści określone we wzorach i muszą zostać sporządzone zgodnie z instrukcją (punkt III.b). Wykonawcy mogą także składać wszystkie wykazy, informacje, oświadczenia na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty nie sformułowane jednoznacznie lub zawierające rozwiązania alternatywne zostaną odrzucone.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, co szczegółowo opisano w punkcie II.
8. Niniejsze zamówienie nie zmierza do zawarcia umowy ramowej.
9. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 Ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej w drodze aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Stosowną deklarację do wypełnienia przez wykonawcę zawarto we wzorze formularza oferty.
12. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w zakresie na poziomie do 20 % wartości zamówienia podstawowego.

b) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Żądania zamawiającego w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy są następujące: wykonawca jest zobowiązany w niżej opisany sposób wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert:

1. spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

ad. 1

Spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy wykonawca jest zobowiązany wykazać poprzez dołączenie do oferty oświadczenia o spełnianiu przez niego warunków w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 Ustawy – w stopniu pozwalającym na zrealizowanie niniejszego zamówienia, zgodnie z wymaganiami szczegółowo opisanymi w punkcie III.b.2 niniejszej specyfikacji.

Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana na podstawie ww. oświadczenia na zasadzie spełnia / nie spełnia (złożenie – we właściwej formie i o wymaganej treści – oświadczenia, o którym mowa w punkcie III.b.2.1 zostanie uznane za potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy).

ad. 2

Brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy wykonawca jest zobowiązany wykazać poprzez dołączenie do oferty oświadczeń i dokumentów - zgodnie z wymaganiami szczegółowo opisanymi w punkcie III.b.3 niniejszej specyfikacji.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ocena braku podstaw do wykluczenia z ww. powodów zostanie dokonana na podstawie ww. oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia / nie spełnia (złożenie - we właściwej formie i o wymaganej treści - oświadczenia, o którym mowa w punkcie III.b.3.1 oraz dokumentów wymienionych w punktach III.b.3.2 do 3.6, zostanie uznane za potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia; w zakresie oświadczenia wymienionego w punkcie III.b.3.7: oświadczenie wykonawcy, że nie należy on do żadnej grupy kapitałowej, stanowić będzie potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, natomiast w przypadku złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, która wskazuje, że wykonawcy należący do tej grupy złożyli odrębne oferty – zamawiający zastosuje przepisy art. 24b Ustawy).

Wymagania co do formy i sposobu sporządzania załączników do oferty powołanych w niniejszym punkcie (w tym także w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zawarte są w punkcie III.a i b specyfikacji.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest

dostawa systemu do badań z zakresu immunotransfuzjologii serologicznej
metodą żelowej aglutynacji kolumnowej wraz z dzierżawą urządzeń
oraz dostawa systemu do badań z zakresu biochemii i immunochemii
wraz z dzierżawą analizatorów

dla Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 3 w Rybniku. Specyfikację zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia („Komplet załączników stanowiących charakterystykę przedmiotu zamówienia oraz podstawę wyliczenia ceny ofertowej”).

Zamówienie podzielone jest na 2 pakiety (części). Każdy z wykonawców może złożyć ofertę w zakresie jednego lub obu pakietów, natomiast w ramach danego pakietu oferta musi być kompletna (tj. musi obejmować całość asortymentu wymaganego do zaoferowania w dzierżawę oraz wszystkie odczynniki i materiały zużywalne wymagane do wykonania określonych badań), w przeciwnym wypadku zostanie odrzucona. Zamawiający nie przewiduje dzielenia ustalonych w niniejszej specyfikacji pakietów w trakcie procedury przetargowej, ani wydzielania z pakietów poszczególnych pozycji.

Dla pakietu nr 1 przez określenie „system”, użyte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym również w załącznikach do niej) należy rozumieć wszystkie odczynniki i materiały zużywalne ujęte w załącznikach 1.3.A i 1.3.B („Formularz cenowy odczynników do badań przy użyciu systemu automatycznego oraz do metody manualnej” i „Formularz cenowy materiałów zużywalnych do badań oraz odczynników dodatkowych do metod manualnych”) oraz dzierżawione urządzenia wraz z prawem do korzystania z zaoferowanego oprogramowania w czasie obowiązywania umowy – tj. całość asortymentu dostarczanego sukcesywnie lub jednorazowo (dotyczy odczynników i materiałów) oraz jednorazowo (dotyczy wydierżawianych przez wykonawcę urządzeń z oprogramowaniem), umożliwiającego wykonanie przez zamawiającego badań określonych co do rodzaju i ilości w załączniku nr 1.1 do specyfikacji dla tego pakietu („Wymagane rodzaje badań z podaniem szacunkowej ilości na okres 4 lat”). Charakterystykę systemu zawiera załącznik nr 1.2 do specyfikacji („Charakterystyka przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej systemu do wykonywania badań z zakresu immunotransfuzjologii serologicznej metodą żelowej aglutynacji kolumnowej (w tym: dzierżawa urządzeń)”).

Analogicznie należy rozumieć określenie „system” dla pakietu nr 2, przy czym dla tego pakietu przez określenie „analizatory”, użyte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym również w załącznikach do niej) należy rozumieć zintegrowane platformy do badań biochemicznych i immunochemicznych wraz z wyposażeniem.

Rodzaje badań, które będzie wykonywał zamawiający na dzierżawionych analizatorach, z podaniem 4-letniej szacunkowej ilości poszczególnych badań wykazano na liście stanowiącej załącznik nr 1.1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego pakietu.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Złożona oferta musi być kompletna, tj. musi obejmować asortyment pozwalający na wykonanie wszystkich rodzajów badań ujętych na ww. liście, zgodnie z wszystkimi wymaganiami zamawiającego.

Obowiązkiem wykonawcy jest (bez odrębnych opłat, poza ceną dzierżawy) utrzymywanie systemu w pełnej sprawności, tj. pełna obsługa serwisowa – z zachowaniem warunków określonych w umowie.

Podane w załączniku nr 1.1 ilości dotyczą okresu 4 lat, ilości te mają charakter orientacyjny i mogą się zmieniać w zależności od potrzeb szpitala.

Dostawy odczynników oraz materiałów zużywalnych do badań będą się odbywać transportem na koszt wykonawcy wg zasad określonych w umowie w terminie:

- dla pakietu nr 1: zgodnym z harmonogramem,
- dla pakietu nr 2: sukcesywnie na każdorazowe wezwanie zamawiającego - do **5 dni roboczych** od momentu przesłania zamówienia faksem.

Pozostałe warunki zamówienia określone są w punkcie XVI – warunki umowy oraz w powołanym w nim załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji („Wzór umowy”).

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia określił szczegółowo asortyment zgodnie z potrzebami szpitala, dopuszcza jednak także oferty równoważne, przez które rozumie się asortyment o identycznym przeznaczeniu jak opisany w załączniku nr 1 i o parametrach - jeśli je doprecyzowano - nie gorszych z punktu widzenia użytkownika.

Zaoferowany asortyment musi:

1. odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w tym spełniać wszystkie wymagania wyszczególnione w załączniku nr 1,
2. posiadać dopuszczenie do obrotu i do używania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, potwierdzone oświadczeniem i dokumentami, o których mowa w punkcie III.b.1.4 niniejszej specyfikacji,
3. posiadać termin ważności od momentu dostarczenia nie krótszy niż wskazany w załączniku nr 1.3 dla danego asortymentu.

III. Instrukcja dla wykonawców.

a) Opis sposobu przygotowania oferty, zmiany i wycofania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, a wszystkie jej strony, zawierające jakiegokolwiek informacje (łącznie ze stronami załączników do oferty) powinny być kolejno ponumerowane.
2. Oferta powinna się składać z wypełnionego formularza oferty wraz z załącznikami wymienionymi w punkcie III.b. Wzór formularza oferty oraz załącznika nr 1 (tj. jego poszczególnych części), załącznika nr 2.1 (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) oraz nr 3.1 (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia) załączono do specyfikacji. Pożądane jest, aby oferta była zszyta, a załączniki dołączone w kolejności wymienionej w specyfikacji.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki do niej stanowiące oświadczenia wykonawcy powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Uprawnienie ww. osób do reprezentacji powinno wynikać z dołączonego jako załącznik nr 3.2 dokumentu rejestracyjnego wykonawcy (zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumencie). Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z ww. danych – do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwa (upoważnienia).
4. Pełnomocnictwo (upoważnienie) do podpisania oferty – jeżeli jest dołączane – powinno być przedłożone w formie oryginału lub w postaci odpisu notarialnego.
5. Dokumenty wymagane w ramach załącznika nr 1.4 (tj. 1.4.2, 1.4.3 i dla pakietu nr 1 także 1.4.4) oraz załączniki nr 3.2 – 3.6, winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Tę samą formę muszą mieć wszelkie dokumenty dołączone do oferty, a niestanowiące oświadczenia wykonawcy. W przypadku wyko-

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- nawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej), kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Kserokopia musi zawierać zapis: „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy wraz z pieczęcią imienną.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 7. W załączniku nr 1.1 do oferty – podane ceny jednostkowe netto oraz wartość netto i brutto powinny być wyrażone z dokładnością do 0,01 zł.
 8. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznaczonej „**DOSTAWY SYSTEMÓW DLA ZDL (IMMUNOTRANSFUZJOLOGIA SEROLOGICZNA ORAZ BIOCHEMIA I IMMUNOCHEMIA). PAKIET NR**” oraz „**NIE OTWIERAĆ PRZED 07.07.2015 r.**”
 9. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku jej złożenia po upływie terminu składania ofert.
 10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium, jeżeli w danym postępowaniu jest ono przewidziane. Zmiana oferty powinna być sporządzona w formie identycznej jak oferta i dostarczona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert, z tym że koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. W trakcie sesji otwarcia ofert koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty. Wycofanie oferty powinno być sporządzone w formie identycznej jak oferta i dostarczone w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „Wycofanie”. Koperty oznakowane w ten sposób będą w trakcie sesji otwarcia ofert otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.
 11. Protokół postępowania wraz z załącznikami, które stanowią: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Ustawy, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego są jawne, po złożeniu pisemnego wniosku do zamawiającego. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. W związku z wyżej opisanymi zasadami wskazane jest umieszczenie zastrzeżonych stron oferty w dodatkowej nieprzezroczystej kopercie, aby ułatwić zachowanie tajemności.

**b) Spis załączników, które powinny zostać dołączone do oferty
wraz z instrukcją ich sporządzenia.**

1. Komplet załączników stanowiących charakterystykę oferty oraz podstawę wyliczenia ceny ofertowej (wszystkie - wg wzorów dołączonych do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, poza 1.4.2, 1.4.3 i dla pakietu także nr 1.4.4, dla których nie przewiduje się wzorów), tj.:

Dla pakietu nr 1:

- 1.1. Wymagane rodzaje badań z podaniem szacunkowej ilości na okres 4 lat.
Ten załącznik wykonawca powinien jedynie podpisać, deklarując tym samym, że przy pomocy oferowanego systemu możliwe jest wykonanie badań ujętych w treści załącznika, określonych w nim co do rodzaju i ilości.
- 1.2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej systemu do wykonywania badań z zakresu immunotransfuzjologii serologicznej metodą żelowej aglutynacji kolumnowej (w tym: dzierżawa urządzeń).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ten załącznik wykonawca powinien wypełnić wg szczegółowej instrukcji w nim zawartej, deklarując tym samym, jaki system oferuje.

UWAGA: ten załącznik obejmuje także deklarację, co do warunków serwisu (w części E), która jest niezbędna do dokonania oceny oferty.

1.3. Formularz cenowy:

1.3.A. Formularz cenowy odczynników do badań przy użyciu systemu automatycznego oraz do metody manualnej.

1.3.B. Formularz cenowy materiałów zużywalnych do badań oraz odczynników dodatkowych do metod manualnych.

1.3.C. Formularz cenowy zbiorczy.

Te załączniki wykonawca powinien wypełnić wg szczegółowych instrukcji w nich zawartych, deklarując tym samym, jaki system oferuje. Powinien także uwzględnić zasady określone w punkcie VI niniejszej specyfikacji („Opis sposobu obliczania ceny oferty”).

1.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające posiadanie przez cały zaoferowany asortyment, określony w załączniku nr 1.1, 1.2 i 1.3, dopuszczenia do obrotu i do używania:

1.4.1 oświadczenie, że wykonawca jest w posiadaniu dopuszczeń do obrotu i do używania – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – dla całego zaoferowanego asortymentu (z zakresu dostaw sukcesywnych i dzierżawionych urządzeń) oraz jest gotów do udostępnienia tych dopuszczeń na żądanie zamawiającego (także przed rozstrzygnięciem przetargu – w ramach udzielanych na wezwanie zamawiającego wyjaśnień) – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1.4 do niniejszej specyfikacji,

1.4.2 deklaracja zgodności dla całego zaoferowanego w dzierżawę asortymentu (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego),

1.4.3 certyfikat zgodności dla całego zaoferowanego w dzierżawę asortymentu wydany przez jednostkę notyfikowaną (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego z wyjątkiem klasy I).

dodatkowo tylko dla pakietu nr 1:

1.4.4 certyfikaty CE zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 12 stycznia 2011 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych do diagnostyki *in vitro* dla Wykazu A i wykazu B wyrobów medycznych do diagnostyki *in vitro* dla zaoferowanych odczynników.

Dla pakietu nr 2:

1.1. Wymagane rodzaje badań z podaniem szacunkowej ilości na okres 4 lat.

Ten załącznik wykonawca powinien jedynie podpisać, deklarując tym samym, że przy pomocy oferowanego systemu możliwe jest wykonanie badań ujętych w treści załącznika, określonych w nim co do rodzaju i ilości.

1.2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej zintegrowanej platformy do badań biochemicznych i immunochemicznych - 2 sztuki.

Ten załącznik wykonawca powinien wypełnić wg szczegółowej instrukcji w nim zawartej, deklarując tym samym, jaki system oferuje.

UWAGA: ten załącznik obejmuje także deklarację, co do funkcjonalności oferowanego systemu (w części II.IV), która jest niezbędna do dokonania oceny oferty.

1.3. Formularz cenowy:

1.3.A. Formularz cenowy odczynników do badań.

1.3.B. Formularz cenowy materiałów zużywalnych do badań.

1.3.C. Formularz cenowy zbiorczy.

Załączniki nr 1.3.A, B i C należy wypełnić zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty (punkt VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia) oraz wskazówkami zawartymi w ich treści, podpisać i dołączyć do oferty.

1.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające posiadanie przez cały zaoferowany asortyment, określony w załączniku nr 1.1, 1.2 i 1.3, dopuszczenia do obrotu i do używania:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1.4.1 oświadczenie, że wykonawca jest w posiadaniu dopuszczzeń do obrotu i do używania – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – dla całego zaoferowanego asortymentu (z zakresu dostaw sukcesywnych i dzierżawionych urządzeń) oraz jest gotów do udostępnienia tych dopuszczzeń na żądanie zamawiającego (także przed rozstrzygnięciem przetargu – w ramach udzielanych na wezwanie zamawiającego wyjaśnień) – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1.4 do niniejszej specyfikacji,
- 1.4.2 deklaracja zgodności dla całego zaoferowanego w dzierżawę asortymentu (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego),
- 1.4.3 certyfikat zgodności dla całego zaoferowanego w dzierżawę asortymentu wydany przez jednostkę notyfikowaną (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego z wyjątkiem klasy I).

UWAGA: dla obu pakietów załączniki nr 1.1 – 1.3, jako stanowiące deklarację wykonawcy co do treści oferty, nie podlegają uzupełnieniu; ich brak lub treść sprzeczna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

Brak możliwości uzupełnienia nie dotyczy wymaganych w ramach załącznika nr 1.4 oświadczeń i dokumentów.

Uwaga: nie zastosowanie się do zasad przygotowania załącznika nr 1 określonych w punktach I.a, III.a, III.b.1 i VI, bądź brak jednoznaczności oferty – będą skutkować odrzuceniem oferty (po uprzednim wykonaniu przez zamawiającego wszystkich czynności przewidzianych Ustawą w zakresie oceny ofert).

Zamawiający nie wymaga dołączania formularzy cenowych dla pakietów przetargowych, na które wykonawca nie składa oferty.

Wymagane jest wskazanie korelacji pomiędzy danymi zawartymi w załącznikach nr 1.2 i 1.4, dlatego w załączniku nr 1.2 należy zawrzeć odwołanie do konkretnych stron w załącznikach nr 1.4.2, 1.4.3 i dla pakietu nr 1 - także nr 1.4.4, na których widnieją wymagane deklaracje zgodności i certyfikaty zgodności dla poszczególnych urządzeń, a także dla pakietu nr 1 - certyfikaty CE dla zaoferowanych odczynników.

Natomiast w załącznikach nr 1.4.2, 1.4.3 i dla pakietu nr 1 - 1.4.4 należy zaznaczyć na danych stronach (np. w formie odrębnej adnotacji), którego pakietu i którego urządzenia / odczynników w ramach tego pakietu dany dokument dotyczy.

2. Oświadczenia i dokumenty służące wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.
 - 2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1 do niniejszej specyfikacji).
3. Oświadczenia i dokumenty służące wykazaniu braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.
 - 3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1 do niniejszej specyfikacji).
 - 3.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 3.5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 3.6 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).
 - 3.7 Oświadczenie dotyczące przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej – lista podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.
4. W przypadku wykonawców występujących wspólnie: pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub odpisu notarialnego.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – w przypadku dokumentów wymienionych jako załączniki nr 3.2 do nr 3.6 należy zastosować zasady zawarte w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 lutego 2013 r.*

W szczególności w takim wypadku w zakresie załączników nr 3.2, 3.3, 3.4 oraz 3.6 należy złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

natomiast w zakresie załącznika nr 3.5 należy złożyć zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem (z zachowaniem ww. terminów).

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pozycjach 2 i 3 należy wykazać, że warunki określone

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w punkcie I.b niniejszej specyfikacji są spełnione odpowiednio przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy wykonawcy spełniają co najmniej łącznie, a żaden z nich nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy). W związku z tym:

- w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy wystarczające jest złożenie jednego wspólnego oświadczenia wg wzoru nr 2.1,
- w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy należy złożyć odrębne dla każdego z wykonawców oświadczenia wg wzoru nr 3.1 i odrębne dla każdego z wykonawców dokumenty wymagane jako załączniki nr 3.2 do 3.7.

W takim przypadku należy także przedłożyć dokumenty wymienione jako załącznik nr 4. W nagłówku formularza oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać (zgodnie z wzorem) dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (nie: ich pełnomocnika), natomiast dane pełnomocnika – zgodne z dołączonym pełnomocnictwem, należy podać w punkcie 12 formularza oferty. Ponadto oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z Ustawą wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IV. Termin wykonania umowy.

Umowa zostanie zawarta bezpośrednio po zakończeniu niniejszego postępowania **na okres 4 lat**.

V. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – dla każdego pakietu odrębnie:

- | | |
|---------------------------|------|
| - pakiet 1: | |
| 1. cena | 95 % |
| 2. warunki serwisu | 5 % |
| - pakiet 2: | |
| 1. cena | 90 % |
| 2. funkcjonalność systemu | 10 % |

VI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Ceny jednostkowe powinny być określone przez wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferuje.

Powinny one zawierać koszty transportu (do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego) oraz wszelkie inne koszty wynikające z umowy.

Uwagi dla pakietu nr 1:

Ponieważ w rozliczeniu za materiały zużywalne uwzględniane będą jedynie przewidziane w danej technologii: materiały zużywalne – jak krwinki wzorcowe, wszelkiego rodzaju płyny - myjące, płuczające, odbiałczające, detergenty, itd. – stąd ww. asortyment należy ująć w załączniku nr 1.3.B.

Nie należy natomiast w tym załączniku uwzględniać materiałów eksploatacyjnych, części zużywalnych, wymiennych - niezbędnych do utrzymania w ruchu urządzeń systemu wymienionych w załączniku nr 1.2 (te koszty wykonawca uwzględni w koszcie dzierżawy urządzeń podanym w załączniku nr 1.3.C, w którym uwzględni również wszelkie czynności serwisowe przewidziane w umowie).

Ceną oferty jest kwota wpisana w punkcie 1 formularza ofertowego, zgodna z obliczoną w załączniku nr 1.3.

Cenę tę należy obliczyć w załączniku nr 1.3 – tj. w jego częściach 1.3.A, B i C, a ostateczną sumę z załącznika 1.3.C przenieść do formularza oferty.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Obliczenia należy wykonać ściśle zgodnie z poleceniami zawartymi w treści załączników.

W odniesieniu do załączników 1.3.A i 1.3.B:

- jeżeli wykonawca posiada w ofercie opakowania zawierające różne ilości oznaczeń, dopuszcza się zaoferowanie opakowań różnej wielkości, które należy wpisać w kolejnych wierszach, tak, aby otrzymać wymaganą sumaryczną liczbę oznaczeń, pod warunkiem, że cena jednego oznaczenia będzie identyczna - niezależnie od wielkości opakowania z dokładnością do 0,01 zł,
- zasady zaokrąglania dotyczące ilości opakowań / jednostek miary wskazano w treści danego załącznika (do liczby całkowitej w górę),
- należy wypełnić poszczególne wiersze (ściśle zgodnie z poleceniami zawartymi w treści danego załącznika) od lewej do prawej, mnożąc ilość opakowań / jednostek miary przez cenę netto jednego opakowania / jednostki miary (zależnie od formularza 1.3.A, 1.3.B), która zgodnie z punktem III.a.7 powinna być wyrażona z dokładnością do 0,01 zł. Otrzymałą w ten sposób wartość netto należy powiększyć stosownie do stawki podatku VAT, co daje wartość brutto, którą należy zaokrąglić z dokładnością do 0,01 zł.
Należy zastosować następujące zasady zaokrąglania kwot: wartość zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do grosza. Następnie wartości obliczone w poszczególnych wierszach należy dodać – otrzymując w ten sposób wartość „Razem” – jako podsumowanie danej kolumny.

W załączniku nr 1.3.C:

- wartości 4-letnie (netto i brutto) w wierszach nr 1 i 2 należy wpisać przenosząc odpowiednie wartości z załączników nr 1.3.A i 1.3.B (z pozycji „Razem”),
- wartości 4-letnie netto czynszu dzierżawnego w poszczególnych pozycjach składowych 3.1 – 3.8 należy skalkulować z uwzględnieniem wszystkich czynności przewidzianych zgodnie z umową do realizacji przez wykonawcę, wartości 4-letnie brutto należy obliczyć stosując w poszczególnych wierszach podaną w formularzu stawkę podatku VAT oraz wyżej podane zasady zaokrąglania kwot; po obliczeniu wartości netto i brutto w poszczególnych wierszach 3.1 - 3.8 należy zsumować wartości netto i przenieść ją do wiersza 3 i analogicznie zsumować wartość brutto i przenieść ją do wiersza 3,
- w wierszu „Razem (poz. 1-3) należy wskazać sumę wartości netto i brutto z tych pozycji.

Uwagi dla pakietu nr 2:

Ponieważ w rozliczeniu za materiały zużywalne uwzględniane będą jedynie przewidziane w danej technologii: kalibratory, kontrole, kuwety, wszelkiego rodzaju płyny (np.: płyny myjące, płuczące, odbiałczające, detergenty), elektrody – stąd ww. asortyment należy ująć w załączniku nr 1.3.B.

Nie należy natomiast w załączniku nr 1.3.B uwzględniać materiałów eksploatacyjnych, części zużywalnych, wymiennych - niezbędnych do utrzymania w ruchu analizatorów - te koszty wykonawca uwzględni w koszcie dzierżawy analizatorów podanym w załączniku 1.3.C, w którym uwzględni również wszelkie czynności serwisowe przewidziane w umowie.

Ceną oferty jest kwota wpisana w punkcie 1 formularza ofertowego, zgodna z obliczoną w załączniku nr 1.3.

Cenę tę należy obliczyć w załączniku nr 1.3 – tj. w jego częściach 1.3.A, B i C, a ostateczną sumę z załącznika 1.3.C przenieść do formularza oferty.

Obliczenia należy wykonać ściśle zgodnie z poleceniami zawartymi w treści załączników.

W odniesieniu do załączników 1.3.A i 1.3.B:

- należy wypełnić poszczególne wiersze (ściśle zgodnie z poleceniami zawartymi w treści danego załącznika) od lewej do prawej, mnożąc cenę netto jednego opakowania / jednostki miary, która zgodnie z punktem III.a.7 powinna być wyrażona z dokładnością do 0,01 zł, przez ilość. Otrzymałą w ten sposób wartość netto należy powiększyć stosownie do stawki podatku VAT, co daje wartość brutto, którą należy zaokrąglić z dokładnością do 0,01 zł.
Należy zastosować następujące zasady zaokrąglania kwot: wartość zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do grosza. Następnie wartości obliczone w poszczególnych wierszach należy dodać – otrzymując w ten sposób wartość „Razem” – jako podsumowanie danej kolumny.
- zasady zaokrąglania dotyczące ilości opakowań / jednostek miary wskazano w treści danego załącznika (do liczby całkowitej w górę).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W załączniku nr 1.3.C:

- wartości (netto i brutto) w wierszach nr 1 i 2 należy wpisać przenosząc odpowiednie wartości z załączników nr 1.3.A i 1.3.B,
- wartość (netto) czynszu dzierżawnego w wierszu 3 należy skalkulować z uwzględnieniem wszystkich czynności przewidzianych zgodnie z umową do realizacji przez wykonawcę, wartość brutto należy obliczyć stosując podaną w formularzu stawkę podatku VAT oraz wyżej podane zasady zaokrąglania kwot
- w wierszu „Razem (poz. 1-3) należy wskazać sumę wartości netto i brutto z tych pozycji.

Uwaga: inny sposób obliczenia ceny oferty, bądź brak jednoznaczności oferty, który nie jest możliwy do usunięcia w drodze poprawy omyłek zgodnie z punktem VIII – będą skutkować odrzuceniem oferty.

VII. Opis sposobu oceny oferty w zakresie poszczególnych kryteriów.

Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w poszczególnych kryteriach będzie dla poszczególnych pakietów obliczana następująco:

Dla pakietu nr 1:

1. w kryterium „cena” – punktacja jest obliczana ze wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \times 95 \%$$

przy czym ceną oferty jest kwota podana w tabeli zawartej w punkcie 1 formularza ofertowego.

2. w kryterium „warunki serwisu” – oferta jest oceniana na podstawie deklaracji wykonawcy złożonych w tabeli zawartej w części E załącznika nr 1.2 do oferty w następujący sposób:

a) deklarowany maksymalny dopuszczalny czas na przywrócenie sprawności systemu, zgodnie z § 4 pkt 1 wzoru umowy w godzinach (24 lub 48)	a) 24 godziny – 2,5 pkt, 48 godziny – 0 pkt.
b) wykonywanie czynności serwisowych – oprócz formy standardowej – także zdalnie, całodobowo, 7 dni w tygodniu	b) TAK – 2,5 pkt, NIE – 0 pkt.

Oferty, w których zaoferowano czas inny niż 24 lub 48 godzin nie podlegają ocenie, jako niezgodne ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Punktacja za to kryterium jest dla danej oferty równa sumie punktów, jakie oferta na podstawie powyższych ofert otrzyma - wg zasad określonych w lit. a i lit. b.

Łączna punktacja jest dla danej oferty obliczana jako suma punktacji uzyskanej w dwu wyżej opisanych kryteriach.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

Dla pakietu nr 2:

1. w kryterium „cena” – punktacja jest obliczana ze wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \times 90 \%$$

przy czym ceną oferty jest kwota podana w tabeli zawartej w punkcie 1 formularza ofertowego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

2. w kryterium „funkcjonalność systemu” – oferta jest oceniana na podstawie deklaracji wykonawcy złożonych w tabeli zawartej w części II.IV załącznika nr 1.2 do oferty w następujący sposób:

1	Internetowa aktualizacja on-line bazy danych systemu dotyczących m.in. aplikacji, wartości kontroli i kalibratorów	Tak - 2 pkt Nie - 0 pkt
2	Zakres pomiarowy białka CRP (bez rozcieńczenia) min. 250 mg/l	Tak - 2 pkt Nie - 0 pkt
3	Bezkontaktowe mieszanie odczynników biochemicznych w kuwecie pomiarowej, bez ryzyka kontaminacji	Tak - 2 pkt Nie - 0 pkt
4	Oznaczanie ISE wykonywane w technologii elektrod jonoselektywnych, wymienianych oddzielnie	Tak - 2 pkt Nie - 0 pkt
5	Jednorazowe końcówki dozujące materiał badany i odczynniki w analizatorach immunochemicznych	Tak - 4 pkt Nie - 0 pkt
6	Test do oznaczania prolaktyny umożliwiający wykrywanie i różnicowanie makroprolaktyny	Tak - 4 pkt Nie - 0 pkt
7	Możliwość dodatkowego oznaczania kortyzolu w ślinie (z tego samego odczynnika, co w surowicy i w moczu)	Tak - 2 pkt Nie - 0 pkt
Maksymalnie:		18 pkt

Punktacja za to kryterium jest dla danej oferty obliczana następująco:

$$\frac{\text{suma punktów, jakie oferta otrzyma na podstawie powyższych zasad punktacji określonych w wierszach 1 - 7}}{\text{maksymalna liczba punktów możliwa do otrzymania zgodnie z powyższą tabelą, tj. 18 pkt}} \times 10$$

Łączna punktacja jest dla danej oferty obliczana jako suma punktacji uzyskanej w dwu wyżej opisanych kryteriach.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

VIII. Poprawianie omyłek w ofercie.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Za omyłkę pisarską zamawiający uzna w szczególności: widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, itp. Za taką omyłkę zostanie również uznane błędne przeniesienie kwot pomiędzy poszczególnymi częściami formularza cenowego (z 1.3.A, 1.3.B do 1.3.C) lub z formularza cenowego 1.3.C do formularza oferty lub brak ceny w formularzu oferty, jeżeli jednoznacznie wynika ona z formularza cenowego i została odczytana na otwarciu ofert (błąd taki zostanie poprawiony przez skorygowanie zapisu błędnie przeniesionego do jego brzmienia w formularzu, w którym dana wartość została obliczona lub odpowiednio skorygowanie zapisu w formularzu oferty do brzmienia zgodnego z formularzem cenowym).

Za oczywiste omyłki rachunkowe zamawiający uzna w szczególności niżej wymienione niezgodności i poprawi je zgodnie z poniższym opisem:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednego opakowania / jednostki miary oraz liczby opakowań / jednostek miary, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę opakowania / jednostki miary, poprawiony zostanie wynik mnożenia,
- na zasadzie korekty wyniku działania matematycznego zamawiający poprawi wartości obliczone:
 - dla pakietu nr 1: w kolumnach: 8 – formularza 1.3.A oraz w kolumnie 7 formularza 1.3.B (zgodnie z podanymi w tych formularzach zasadami, łącznie z zaokrągleniem),
 - dla pakietu nr 2: w kolumnach: 7, 10, 11 i 13 oraz 15 formularza 1.3.A oraz w kolumnie 8 formularza 1.3.B (zgodnie z podanymi w tych formularzach zasadami, łącznie z zaokrągleniem),
- jeżeli obliczona cena całego pakietu (w wierszu „Razem”) nie odpowiada sumie wartości poszczególnych pozycji pakietu (wierszy), przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny w poszczególnych wierszach, poprawiona zostanie suma pozycji („Razem”),
- jeżeli zaokrąglenia zostaną wykonane w sposób inny, niż opisany w punkcie VI – zamawiający poprawi je zgodnie z zasadami opisanymi w tym punkcie,
- jeżeli cena brutto jest różna od wartości obliczonej na podstawie podanych w ofercie: ceny netto i stawki podatku VAT wyrażonej w %, wartość ta zostanie poprawiona na cenę wynikającą z prawidłowego naliczenia podatku VAT. Uwaga: korekta taka nie dotyczy przypadku podania błędnej stawki podatku VAT w ofercie.

Zamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z powyższymi zasadami, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

Poprawianie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty dotyczy omyłek nie mających charakteru oczywistego oraz niekoniecznie odnosi się do ceny, a więc może dotyczyć również innych elementów złożonej oferty.

O dokonaniu poprawy omyłki zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona, przy czym w przypadku ostatniego typu omyłek oferta danego wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki.

IX. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji oraz w Ustawie w wysokości podanej w poniższej tabeli:

Nr pakietu	Nazwa pakietu	Kwota wadium w zł
Pakiet 1	Dostawa systemu do badań z zakresu immunotransfuzjologii serologicznej metodą żelowej aglutynacji kolumnowej wraz z dzierżawą urządzeń	8 000,00
Pakiet 2	Dostawa systemu do badań z zakresu biochemii i immunochemii wraz z dzierżawą analizatorów	40 000,00
Razem:		48 000,00

przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **07.07.2015 r.** przed godz. 10⁰⁰. W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet należy ustalić łączną wysokość kwot wnoszonych wadium poprzez zsumowanie odpowiednich kwot wadium dla wszystkich pakietów, które obejmuje oferta.

W przypadku złożenia oferty na wszystkie pakiety łączna wartość wadium wynosi **48 000,00 zł**.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Pekao S.A. Centrum Korporacyjne Gliwice nr 85 1240 4272 1111 0000 4830 8186. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli najpóźniej w podanym terminie znajdzie się ono na rachunku bankowym zamawiającego (decydująca jest konkretna godzina uznania rachunku bankowego zamawiającego poprzez zaksięgowanie kwoty wadium przez bank zamawiającego). Wskazane jest umieszczenie w opisie przelewu informacji: „**wadium przetargowe LAS-1720-PN/74-2014**” oraz dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu.

W przypadku wniesienia wadium w innej ww. formie, oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć przed upływem ww. terminu w kasie zamawiającego (w siedzibie, I piętro, kasa czynna w godzinach od 7¹⁵ do 14⁰⁰, od poniedziałku do piątku). W tym przypadku do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

W przypadku przesyłania wadium (w formie innej niż w pieniądzu) drogą pocztową lub kurierem – wykonawca odpowiada za właściwy opis koperty zapewniający jej skierowanie do kasy zamawiającego oraz zachowanie terminu na wniesienie wadium.

Nie narusza funkcji wadium złożenie takich dokumentów, jak wadialne gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe – wraz z ofertą, ale zamawiający zwraca uwagę, że wszycie dokumentów tego typu do oferty uniemożliwia ich zdeponowanie w kasie zamawiającego oraz zwrócenie, co jest częstym wymogiem zawartym w treści tych dokumentów.

Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, tj. następujących:

- zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (nie dotyczy postępowania, w którym nie żądano zabezpieczenia);
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zgodnie z art. 46 Ustawy zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a, o czym mowa powyżej.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w sekretariacie Dyrektora w Pawilonie nr 2 (Przychodnia Wielospecjalistyczna), I piętro, pok. 103, w godzinach urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 14³⁵ w terminie do dnia **07.07.2015 r.** do godz. 10⁰⁰. Decyduje data i godzina doręczenia.

XI. Informacje o zasadach porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, wyjaśnieniach i modyfikacjach specyfikacji oraz sposobie przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez zamawiającego i wykonawców.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej, z zastrzeżeniem punktu 2.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje – przekazane za pomocą faksu – uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść (w czytelnej formie) dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie przez nadawcę. Numer faksu, na który należy kierować ww. korespondencję podano na stronie tytułowej niniejszej specyfikacji. Zamawiający informuje o godzinach urzędowania zamawiającego, które zostały podane w punkcie X. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ww. korespondencję przesłaną na inny numer faksu. Zasady określone w niniejszym punkcie nie dotyczą oferty, jej zmiany i wycofania, ani wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna, w tym: na przedłużony okres związania ofertą.
3. Zamawiający nie przewiduje przekazywania informacji drogą elektroniczną.
4. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji osobiście (np. przez przedstawiciela wykonawcy lub kuriera) należy je doręczać, podobnie jak ofertę, w miejsce i w godzinach opisanych w punkcie X (z wyjątkiem dokumentów wadialnych, o których informacje zawiera punkt IX). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, ani też ofertę, jej zmianę, wycofanie, bądź wadium w formie innej niż pieniężna dostarczone w innych godzinach lub w inne miejsce, niż podano w punkcie X (dla wadium - także w punkcie IX).
5. Wszelkie czynności podejmowane przez wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania firmy wykonawcy, chyba że zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku danego postępowania.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. nie później niż do **dnia 17.06.2015 r.** Zamawiający informuje o godzinach urzędowania zamawiającego, które zostały podane w punkcie X. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg wyżej podanego terminu składania wniosku. Do wnoszenia zapytań stosują się zasady podane w punktach 1 - 5. W prośbie o wyjaśnienie należy podać numer specyfikacji, której wyjaśnienie ma dotyczyć oraz nazwisko osoby uprawnionej ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) zamawiający zamieści na stronie internetowej, gdzie opublikowana jest niniejsza specyfikacja. Nie przewiduje się przesyłania wyjaśnień wykonawcom.
7. Analogiczny sposób powiadomienia zamawiający zastosuje w przypadku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (przy czym w tym wypadku dokonaną modyfikację zamawiający dodatkowo przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia).
8. Jeżeli dokonana zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej oraz stosownie do regulacji art. 12a Ustawy przedłuży termin składania ofert, jeśli będzie to konieczne, przy czym jeśli zmiana będzie istotna – w myśl art. 12a ust. 2 – zostanie ona wprowadzona z zachowaniem terminu 22-dniowego. Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany treści ogłoszenia o

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza specyfikacja.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza specyfikacja. Zapisy punktu 8 stosuje się w tym wypadku odpowiednio.

XII. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy oferty w dniu **07.07.2015 r.** o godz. 10³⁰ w swojej siedzibie w Dziale Zamówień Publicznych w Pawilonie nr 2 (Przychodnia Wielospecjalistyczna), I piętro, pokój nr 126.

XIV. Przedstawiciele zamawiającego uprawnieni do porozumiewania się z wykonawcami.

Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: w zakresie zamówień publicznych (formalnym) – Katarzyna Krupa, Kierownik Działu Zamówień Publicznych, tel. 32 429 12 88, od poniedziałku do piątku w godz. 9–14; w zakresie merytorycznym – Magdalena Wieczorek – Kierownik Apteki Szpitalnej, tel. 32 429 10 80, w godzinach jw.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia środków ochrony prawnej, określonych w przepisach działu VI Ustawy.
- 1.1. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI Ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198g ustawy).

XVI. Warunki umowy.

1. Umowy zostaną zawarte po zakończeniu niniejszego postępowania **na okres 4 lat**.
2. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
3. Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy, umowa zostanie zawarta po upływie terminów określonych w art. 94 Ustawy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów - w przypadku umowy konsorcjum: z wyraźnym wskazaniem pełnomocnika konsorcjum.
5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, zgodnie z zapisami dołączonego projektu umowy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

7. Po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca, będący osobą fizyczną zobowiązany jest do wskazania następujących danych: NIP lub PESEL, o ile nie wynikają one z innych dokumentów przedłożonych przez wykonawcę.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Komplet załączników stanowiących charakterystykę przedmiotu zamówienia oraz podstawę wyliczenia ceny ofertowej (wzory załączników do oferty o analogicznych numerach), tj.:

Dla pakietu nr 1:

- 1.1. Wymagane rodzaje badań z podaniem szacunkowej ilości na okres 4 lat.
- 1.2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej systemu do wykonywania badań z zakresu immunotransfuzjologii serologicznej metodą żelowej aglutynacji kolumnowej (w tym: dzierżawa urządzeń).
- 1.3. Formularz cenowy:
 - 1.3.A. Formularz cenowy odczynników do badań przy użyciu systemu automatycznego oraz do metody manualnej.
 - 1.3.B. Formularz cenowy materiałów zużywalnych do badań oraz odczynników dodatkowych do metod manualnych.
 - 1.3.C. Formularz cenowy zbiorczy.

Dla pakietu nr 2:

- 1.1. Wymagane rodzaje badań z podaniem szacunkowej ilości na okres 4 lat.
- 1.2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej zintegrowanej platformy do badań biochemicznych i immunochemicznych – 2 sztuki.
- 1.3. Formularz cenowy:
 - 1.3.A. Formularz cenowy odczynników do badań.
 - 1.3.B. Formularz cenowy materiałów zużywalnych do badań.
 - 1.3.C. Formularz cenowy zbiorczy.

Dla pakietu nr 1 i 2:

- 1.4. Oświadczenie o posiadaniu dopuszczeń dla całego zaoferowanego asortymentu (wzór załącznika nr 1.4.1).
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznika 2.1).
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór załącznika 3.1).
4. Wzór umowy.
5. Formularz oferty (wzór).