

7. informacje na temat tego czy prowadzone jest postępowanie sądowe w zakresie spraw pracowniczych,
8. informacje na temat tego, czy po zakończeniu trwania umowy bądź po wypowiedzeniu umowy zamawiający zobowiązuje się do ponownego zatrudnienia przejętych pracowników
9. informacje o tym jakie są ewentualne potrącenia z wynagrodzeń przejmowanych pracowników
10. informacje na temat, czy istnieje jakiegokolwiek odrębne porozumienie, umowa pakiet socjalny podpisany ze związkami zawodowymi, w których pracodawca zobowiązuje się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikację ich stosunków pracy
11. informacje na temat, czy przewidywany dzień przejęcia pracowników będą jakiegokolwiek nieuregulowane należności oraz jeżeli tak to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości.

Jednocześnie uprzejmie proszę o niezwłoczną aktualizację danych, jeżeli w toku obowiązywania umowy będą zachodziły jakiegokolwiek zmiany w ww. zakresach.

Otrzymują:

1. Adresat
2. TAG a/a

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

DYREKTOR

Bożena Małucha-Dziechciarz